

«26»11.2014 г. № 87-од

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных, муниципальных и частных дошкольных образовательных учреждений Чеченской Республики**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет формы и процедуры проведения аттестации педагогических работников государственных, муниципальных и частных дошкольных образовательных учреждений (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) (далее аттестация педагогических работников), реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, а так же дополнительные образовательные программы (далее дошкольные образовательные учреждения, образовательные программы).

1.2. Основными задачами проведения аттестации являются: стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста, определение необходимости повышения квалификации педагогических работников, повышение эффективности и качества педагогической деятельности, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации

образовательных программ при формировании кадрового состава организаций, обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории.

1.3. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.4. Аттестация педагогических работников на первую (высшую) квалификационную категорию проводится аттестационной комиссией Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию.

1.5. Аттестация представляет собой установленную процедуру, соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

1.6. Аттестация педагогических работников проводится на основе экспертной оценки уровня их квалификации, профессиональной компетентности, качества и результативности педагогической деятельности.

1.7. Нормативной основой аттестации являются:

1.7.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.7.2. «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014г. № 276;

1.7.3. «Положение о комитете Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию», утвержденное Правительством Чеченской Республики от 31 декабря 2009 г. № 246.

## **2. Формирование аттестационных комиссий, их состав и порядок работы.**

2.1. Аттестационная комиссия формируется Комитетом Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию, в составе председателя комиссии, секретаря и членов комиссии из числа представителей Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию, работников профессиональных союзов, а также органов местного самоуправления, научных организаций и общественных объединений, органов самоуправления образовательных учреждений (советов образовательных учреждений, педагогических и попечительских советов, работников дошкольных образовательных учреждений). Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию (далее – аттестационная комиссия).

2.2. Для проведения аттестации в форме защиты авторского квалификационного проекта на первую (высшую) квалификационную категорию, для осуществления всестороннего анализа результатов предоставленных в квалификационных проектах педагогических работников и подготовки соответствующего экспертного заключения аттестационной комиссией привлекаются эксперты по всем специальностям дошкольного образования.

2.3. Состав аттестационной комиссии и экспертов формируются таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационными комиссиями решения.

2.4. График работы аттестационной комиссии утверждается ежегодно приказом Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию.

2.5. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

2.6. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии, о чем письменно уведомляет аттестационную комиссию, при неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

2.7. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию.

2.8. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

2.9. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании, и заносится в аттестационный лист педагогического работника.

2.10. В аттестационный лист педагогического работника в случае необходимости аттестационная комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

2.11. При наличии в аттестационном листе указанных рекомендаций работодатель не позднее чем через год со дня проведения аттестации педагогического работника представляет в аттестационную комиссию информацию о выполнении рекомендаций аттестационной комиссии по

совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника.

2.12. Решение аттестационной комиссии о соответствии уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории утверждается приказом Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию.

2.13. Квалификационная категория с правом оплаты труда педагогическому работнику должна устанавливаться со дня принятия аттестационной комиссией решения о соответствии уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории, независимо от даты приказа.

2.14. Аттестационный лист, выписка из приказа отдается непосредственно педагогическому работнику прошедшему аттестацию под подпись с датой ознакомления или работодателю в срок не позднее 30 календарных дней с даты принятия решения аттестационной комиссии. Аттестационный лист, выписка из приказа, хранятся в личном деле педагогического работника.

2.15. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок аттестации педагогических работников для установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей)**

3.1. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию, на основании заявления педагогического работника.

Порядок аттестации педагогических работников не предусматривает установления централизованных сроков подачи заявлений и периода проведения аттестации в течение года. Педагогические работники подают заявления секретарю и уполномоченным членам аттестационной комиссии

при Комитете Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию на личном приеме, а также в электронной форме на электронный адрес Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию [ddu2007@mail.ru](mailto:ddu2007@mail.ru), а так же может быть направлено по почте по адресу **364015 г.Грозный, проспект**

**А. Кадырова,136«а»**, многофункциональный центр г. Грозного, портал государственных и муниципальных услуг Чеченской Республики.

3.2.Заявление о проведении аттестации подается педагогическим работником независимо от продолжительности работы в образовательном учреждении, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

Заявление педагогического работника о проведении аттестации должно быть рассмотрено аттестационной комиссией, учитывая сроки действия раннее установленных квалификационных категорий, не позднее одного месяца со дня подачи.

Педагогические работники, претендующие с первой квалификационной категории на первую и с высшей квалификационной категории на высшую могут подать заявление в аттестационную комиссию не раньше, чем за три месяца до окончания действующей первой (высшей) квалификационной категории.

Заявление о проведении аттестации в целях установления высшейквалификационной категории по должности, по которой аттестация будетпроводиться впервые, подается педагогическим работникам не ранее чем через два года после установления по этой должности первой квалификационной категории.

Истечение срока действия высшей квалификационной категории не ограничивает право педагогического работника впоследствии обращаться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении его аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по той же должности.

Сроки проведения аттестации для каждого педагогического

работника устанавливаются аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком, осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроке и месте проведения их аттестации.

3.3. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией не должна превышать двух месяцев.

3.4. Аттестуемый работник должен не позднее одного месяца после подачи заявления предоставить в аттестационную комиссию лист оценивания профессиональной результативности деятельности педагогического работника.

3.5. Лист оценивания должен содержать в себе мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных качеств педагогических работников, результатов профессиональной деятельности.

3.6. Лист оценивания профессиональной результативности деятельности аттестуемого педагогического работника оформляется самим аттестуемым, который должен заполнить формы таблиц по результатам своей педагогической деятельности, приложить заверенные документы на имя аттестуемого согласно заполненным формам, факт ознакомления с листом оценивания удостоверяется личной подписью руководителя, печатью образовательного учреждения с указанием даты.

Аттестационная комиссия проводит экспертизу предоставленных аттестуемым документов. При наличии положительных результатов экспертизы деятельности аттестуемого, соответствующей заявленной квалификационной категории, аттестуемый допускается к процедуре квалификационных испытаний.

3.7. В случае несогласия руководителя образовательного учреждения с представленными результатами в листе оценивания педагогическим работником, на основании письменного заявления педагогического работника аттестационная комиссия проводит экспертизу профессиональной

результативности деятельности аттестуемого в данном дошкольном образовательном учреждении.

3.8.Порядок аттестации педагогических работников на первую (высшую) квалификационную категорию не предусматривает представление характеристики от работодателя.

3.9.Аттестация педагогических работников для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, проводится на основе квалификационных испытаний.

3.10.Педагогические работники, претендующие на первую (высшую) квалификационную категорию проходят квалификационные испытания по выбору двух вариантов: 1) компьютерное тестирование, 2) защита авторского квалификационного проекта.

3.11.Выбор одной из форм выше перечисленных квалификационных испытаний определяет аттестуемый работник, который указывает его в личном заявлении (экзамен в форме компьютерного тестирования или экзамен в форме защиты квалификационного проекта).

3.12.Аттестационное испытание в форме компьютерного тестирования включает в себя выявление уровня профессиональной компетенции заявленной квалификационной категории: знание теории соответствующего вида педагогической деятельности, методик преподавания соответствующего вида педагогической деятельности, методик воспитательной работы, теории педагогики и педагогической психологии, знание приоритетных направлений развития образовательной системы РФ; законы и нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность, конвенцию о правах ребенка.Программы компьютерного тестирования для различных групп педагогических работников утверждается Комитетом Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию, публикуются и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.



3.13. Аттестационное испытание на первую квалификационную категорию в форме защиты квалификационного проекта заключается в творческом отчете аттестуемого о его проведенной педагогической деятельности в области распространения своего опыта на основе практических результатов, личного вклада повышения качества образования своей профессиональной деятельности, отвечающий следующим требованиям по содержанию:

1. Постановка проблемы проекта.
2. Тема проекта.
3. Задачи проекта.
4. Образовательные технологии, которыми пользовались в процессе реализации проекта и помогли добиться цели.
5. Практический результат реализации проекта.
6. Гипотеза.
7. Выводы (итог).

3.14. Аттестационное испытание на высшую квалификационную категорию в форме защиты квалификационного проекта заключается в аналитическом отчете аттестуемого по сути проведенного педагогического эксперимента в части совершенствования методов обучения воспитания, на основе опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, претендующих на новизну, оригинальность по своей сути и форме, а также их распространение, отвечающий следующим требованиям по содержанию:

1. Постановка проблемы проекта.
2. Тема проекта.
3. Задачи проекта.
4. Эксперимент в исследовании образовательных технологий.
5. Применение исследованных образовательных технологий в процессе реализации проекта, которые помогли добиться цели.
6. Характеристика инновации.
7. Практический результат реализации проекта.
8. Выводы (итог).

3.15. Педагогические работники, избравшие для себя защиту проекта, как форму проведения аттестации, должны не позднее одного месяца с момента подачи заявления, представить в аттестационную комиссию свой квалификационный проект в электронном и в печатном виде на бумажном носителе формата (А-4), который составляет не менее десяти содержательных страниц.

3.16. Все формы квалификационных испытаний эквивалентны и предусматривают выявление уровня профессиональной компетентности,

результативности работника, в рамках порядка об аттестации педагогических работников государственных, муниципальных и частных дошкольных образовательных учреждений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014г. № 276.

3.17. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений: установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория); отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

3.18. Установленная на основании аттестации квалификационная категория педагогическим работникам действительна в течение пяти лет.

3.19. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до истечения срока ее действия.

3.20. Педагогические работники, которым при проведении аттестации отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

3.21. Квалификационные категории сохраняются при переходе педагогического работника в другое образовательное учреждение, в том числе расположенное в другом субъекте Российской Федерации, в течение срока ее действия.

3.22. В случае письменного заявления аттестуемого с соответствующим обоснованием о нарушении процедуры аттестации или неявки аттестуемого в назначенный срок по уважительной причине, решением аттестационной

комиссии может быть проведено повторное квалификационное испытание в установленный срок.

3.23. Результаты и решение аттестационной комиссией о не соответствии аттестуемого заявленной квалификационной категории, педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с пунктом 2.15. данного Положения.

3.24. Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые владеют: теорией соответствующего вида педагогической деятельности, методиками преподавания соответствующего вида педагогической деятельности, методиками воспитательной работы, теорией педагогики и педагогической психологии, владеют современными дошкольными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности; вносят личный вклад в повышение качества дошкольного образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания; имеют стабильные результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений в Чеченской Республике.

3.25. Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые: имеют установленную первую квалификационную категорию, владеют теорией соответствующего вида педагогической деятельности, методиками преподавания соответствующего вида педагогической деятельности, методиками воспитательной работы, теорией педагогики и педагогической психологии, владеют современными дошкольными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности; имеют стабильные результаты освоения воспитанниками дошкольных образовательных программ и показатели динамики их достижений, в том числе с учетом результатов участия воспитанников в региональных, всероссийских, международных конкурсах, соревнованиях; вносят личный вклад в повышение качества дошкольного образования на основе

совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоение новых дошкольных образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания.

### **3. Заключительные Положения.**

3.1. Дополнения к настоящему положению утверждаются приказом председателя Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию.